

事業所名: ぶちぶちすばる/きらきらすばる

実施: 令和2年2月

回収率100% (配布5/回収5)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など	今後の検討事項・改善目標
環境・ 体制整備		利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	2	0	0	相談室など使用していない場合は車いす等を保管するなど活用しています。	車椅子やバギーがある為、室内配置等の工夫が必要と思われます。広く使える様検討したいと思います。
		職員の配置数は適切であるか	2	1	2	0		重心の利用者様をお預かりしているため、基準配置は適切ですが、もっと手厚くしていきたいと考えます。
		事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	3	0	0		手すりやスロープを設置しています。室内には段差はありません。
業務改善		業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	3	2	0	0		
		保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	1	0	0		
		この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	3	1	1	0		公開しています。
		第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	2	1	0		現在は行っていませんが、評価項目等を念頭に普段の支援を行っていきたくと考えています。
		職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	5	0	0	0	研修情報を多く取り入れ、回覧等で周知し選択できる環境を整えています。	
適切な支援の提供		アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	0	0		
		子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	2	0	0		
		活動プログラムの立案をチームで行っているか	1	3	1	0		プログラムに関しては児発管が決めていることが多いが、朝礼時に相談、確認しています。
		活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	0	0	0	当日の利用者様の体調等様子を見ながら設定・変更しています。	
		平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	1	4	0	0	学校やご家庭での様子をお伺いし、取り入れるようにしています。	長期休暇前には会議等を行い、活動・支援内容を決めていきたいと思っています。
		子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	1	0	0		
		支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	1	0	0		
		支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	2	1	0		職種により退勤時間が異なるため打合せは出来ないが、都度報告、連絡、相談をしています。
		日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	3	2	0	0	支援ソフトを活用し、支援日誌、ケース記録を入力しています。	支援日誌、ケース記録を見直し改善につなげていきたいと思っています。
		定期的なモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	2	0	0	3~6ヶ月に一度見直しを行っています。	
	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ合わせて支援を行っているか	2	2	1	0		ガイドラインの周知徹底していきたいと思っています。	

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	改善目標、工夫している点など	今後の検討事項・改善目標
関係機関や保護者との連携		障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	3	0	0	2		
	㉑	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	1	2	0	2	送迎時に学校の先生や、ご家族との連絡を行っています。	より綿密に、丁寧に対応を行っていききたいと思います。
	㉒	医療的ケアが必要な子供を受入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	0	0	2	指示書を提出していただき、連絡先等の確認を行っています。	
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	1	0	2		今までは対象児がいなかったが、今後対応していききたいと思います。
	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	2	1	0	2		必要に応じて、提供していききたいと思います。
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	1	0	2		
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	1	2	0	2		機会があれば交流を図っていききたいと思います。
	㉗	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	2	1	0	2	市障害者地域自立支援協議会に参加しています。	
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	3	0	0	2	送迎時に学校の先生や、ご家族との連絡、相談を行っています。	
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	2	0	1	2		機会があれば行っていききたいと思います。
保護者への説明責任等	㉚	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	2	1	0	2	利用開始時の面談等で行っています。	
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	1	2	0	2	送迎や面談等でご家族との連絡を密にとっており、ご家族から話を伺うようにしています。	
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	1	2	0	2		保護者参加の行事を行い、保護者同士の連携がとれるよう考えています。
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	0	0	2		
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	3	0	0	2	年4回の会報、事業所案内等に活動内容を写真等で公開し、保護者に伝えています。	
	㉟	個人情報に十分注意しているか	3	0	0	2		
	㊱	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	3	0	0	2		
	㊲	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	3	1	1	0		
非常時等の対応	㊳	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	3	0	0	マニュアルについては、ファイルし閲覧できる状態にしています。	まず職員に声をかけ周知・徹底していききたいと思います。
	㊴	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	1	1	0	避難経路の確認を月に1回程度、避難訓練を年2回行っています。	訓練の実施、内容等を周知していききたいと思います。
	㊵	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	3	1	1	0		研修案内を閲覧し、参加を促していきます。
	㊶	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	3	2	0	0		
	㊷	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	1	0	0		
	㊸	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	2	2	1	0	ヒヤリハットのファイルを作成し閲覧できるようにしています。	実際のヒヤリハットの内容を朝礼等申し送りなどでも報告し、共有していききたいと思います。

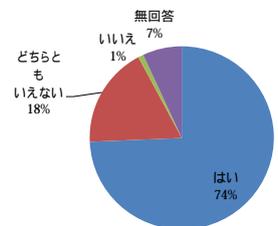
～㉞については、両面印刷の裏面にあり、記入忘れと思われる無回答が2名分ありました。

事業所名:ぶちぶちすばる/きらきらすばる 実施:令和2年2月

回収率100% (配布12/回収12)

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	無回答	ご意見
環境・ 体制整備		子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	8	4	0	0	
		職員の配置数や専門性は適切であるか	8	4	0	0	
		事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	12	0	0	0	
適切な 支援の 提供		子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	11	0	0	1	
		活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	9	1	0	2	
		放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	2	6	1	3	特に希望しません 特に希望なし
保護者 への 説明等		支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	11	1	0	0	
		日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	12	0	0	0	
		保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	9	2	0	1	
		父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	5	4	1	2	なかなかそこまでの時間をとることは難しいと思います。
		子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	7	4	0	1	
		子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	10	2	0	0	
		定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	11	0	0	1	
		個人情報に十分注意しているか	10	1	0	1	
非常時 等の 対応		緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	9	2	0	1	事業所では行われていると思います。
		非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	5	5	0	2	
満足 度		子どもは通所を楽しみにしているか	12	1	0	0	
		事業所の支援に満足しているか	11	2	0	0	子どもの楽しみの時間があるのでこれからもよろしく お願いします。 まだ日にちが浅いので何ともいえず、すみません。
合計			162	39	2	15	

今後の検討事項・改善目標
散歩等天気の良い日には外へ出る活動を多く取り入れ、季節の移り変わりを感じていただくなど工夫しています。
今は特に設けてはいませんが、機会があれば交流できたらと考えています。
父母会や保護者会などは設けてはいませんが、保護者が交流できる行事を年1~2回程度取り入れていきます。今後も行事を行っていく予定です。
月に1度の避難経路の確認や、年2回の避難訓練は散歩等を交えながら行っています。また、不定期ですが災害伝言ダイヤル無料体験を利用し、スタッフ、保護者との連絡訓練を行っています。



*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通して、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと、放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと、子どもの障害特性や課題、平日/休日/長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。